

I'm glad.

Mönchengladbach –
wo Leben Stadt findet.



Wir suchen ab August 2023 für unser Team:

Auszubildende (m/w/d) Immobilien

Mit unserem über 50-köpfigen engagierten Team bringen wir den Wohn- und Wirtschaftsstandort Mönchengladbach zukunftsweisend nach vorne. Wir sind der kompetente Partner für die Erschließung von Wohn- und Gewerbeflächen im Stadtgebiet. Eigene Hochbauprojekte begleiten wir von der ersten Projektskizze bis zur Bauabnahme und unterstützen die Entwicklungsstrategie der Stadt Mönchengladbach in allen immobilienwirtschaftlichen Aspekten, revitalisieren ungenutzte Flächen und gewinnen Investoren für spannende und innovative Projektentwicklungen.

Die EWMG baut auf langfristige Partnerschaften und weiß Eigeninitiative zu schätzen. Unterstützung auf dem Karriereweg, Weiterbildung, Beratung und individuelle Fortbildungen sind für uns selbstverständlich. Wir sind überzeugt: Lebenslanges Lernen schafft neue Möglichkeiten für unsere Mitarbeitenden und unsere Gesellschaften.

Werden Sie ein Teil unseres Teams und gestalten Sie mit Ihren Ideen und Ihrem Engagement gemeinsam mit uns die dynamische Entwicklung der wachsenden Großstadt am linken Niederrhein!

Mehr über uns erfahren Sie hier: www.ewmg.de.



EWMG Entwicklungsgesellschaft
der Stadt Mönchengladbach mbH
Regentenstraße 21 | 41061 Mönchengladbach



Julia Kuklinski
bewerbungen@ewmg.de



Fragen? Rufen Sie gerne an!
Telefon 02161-46 64 11 8

Der Job, der Spaß macht:

- Aktive Unterstützung unseres Teams bei vielen spannenden Immobilienprojekten sowie bei der Kommunikation mit unseren Geschäftspartnern
- Organisation von geschäftlichen Terminen und Marketingaktivitäten sowie Planung von Immobilienmessen und -veranstaltungen
- Begleitung bei betriebswirtschaftlichen Entscheidungsprozessen sowie Mitgestaltung von Lösungsvorschlägen innerhalb des Teams
- Kaufmännische Unterstützung bei der Immobilienkorrespondenz, bspw. Schadensregulierungen, Prüfung und Anpassung von Mietpreisen usw.
- Planung und Koordination von Dienstleistungen im Immobilienbereich

Wir fördern:

- Eigenständiges Denken und Handeln mit Blick auf eine teamorientierte Arbeits- und Handlungsweise
- Vermittlung der Ausbildungsinhalte durch ein internes Schulungsprogramm für unsere Auszubildenden mit aktiver Unterstützung durch unsere Mentoren
- Selbstständige Umsetzung eigener Ideen, Vorstellungen
- Entwicklung von persönlichen, beruflichen und sozialen Kompetenzen
- Umsetzung schulischer Ausbildungsinhalte im betrieblichen Alltag
- Umgang mit gängigen PC-Programmen und MS-Office-Anwendungen
- Planung und Gestaltung von organisatorischen Abläufen und Prozessen in einem Büro/ in einem Team

Wir bieten:

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben und Projekte im Rahmen eines gezielten Ausbildungsprogramms in einem motivierten und engagierten Team mit dem „Wir-Gefühl“
- 3-jährige Ausbildung bei einer 39-Stunden-Woche mit 30 Urlaubstagen pro Jahr in einem agilen und digitalen Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Vergütung gemäß Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD-BBiG) sowie Zusatzleistungen, bspw. betriebliche Altersvorsorge, Weihnachtsgeld, vermögenswirksame Leistungen, Abschlussprämie bei bestandener Ausbildungsprüfung (nicht bei Wiederholungsprüfung)

Das Profil, das uns überzeugt:

- Erfolgreich abgeschlossener Schulabschluss (Fachoberschulreife, Fachabitur oder Abitur)
- Spaß an der Arbeit in einem motivierten und engagierten Team
- Interesse an Immobilien Themen und kommunalen Strukturen
- Motivation, Eigeninitiative, Lernbereitschaft und kommunikative Fähigkeiten
- Gute Mathematik- und Deutschkenntnisse